


<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 5

**CONTRATO NÚMERO:**1.330.17.13-11551      **FECHA:** 11 DE AGOSTO DEL 2025

**CONTRATANTE:** DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**DEPENDENCIA:** SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

**CONTRATISTA:** CRISTIAN ALEJANDRO ESTRADA RUIZ

**VALOR TOTAL:** \$5.000.000 CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006436 del 18 de JULIO de 2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600089290 del 11 de AGOSTO de 2025

**FUENTE DE FINANCIACION:** INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE  
DESTINACIÓN

**PLAZO:** HASTA EL 29 DE AGOSTO DE 2025 CONTADOS DESDE LA FECHA DE  
INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.


**SUPERVISOR (E) :** JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA  
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE  
APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO  
IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL  
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

LOS SUSCRITOS **JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO** PORTADOR DE LA  
CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 13.140.106 DE ABREGO NORTE DE  
SANTANDER, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR (E)** Y **CRISTIAN ALEJANDRO  
ESTRADA RUIZ** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO  
1.085.324.643 DE PASTO OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN  
LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO  
SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE  
CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS  
OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON  
EN:



<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b> <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 5


1. Diseñar y liderar el modelo de planeación estratégica del cumplimiento de las acciones de la Política Pública de Protección y Bienestar animal del departamento del Valle.
2. Realizar seguimiento a los indicadores y planes de acción de las estrategias de Protección y Bienestar Animal.
3. Apoyar en la formulación y estructuración de proyectos estratégicos de Protección y Bienestar Animal.
4. Diseñar, implementar y sistematizar jornadas pedagógicas y comunitarias de sensibilización sobre la protección y el bienestar animal, dirigidas a grupos de interés estratégicos del municipio (comunidades, estudiantes, cuidadores, autoridades, líderes sociales y comerciantes), como parte del proceso de formación ciudadana para fomentar una cultura de respeto hacia los animales.
5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

**ACTIVIDAD 1. Diseñar y liderar el modelo de planeación estratégica del cumplimiento de las acciones de la Política Pública de Protección y Bienestar animal del departamento del Valle.**

- El contratista del área de planeación, y en el marco de ejecución del programa un Valle Animalista, ha asumido la responsabilidad de apoyar en el diseño y fortalecimiento del modelo de planeación estratégica que orienta el cumplimiento de las acciones previstas en la Política Pública de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca. Este modelo parte de un enfoque transversal y articulador, permitiendo conectar las seis estrategias institucionales con los objetivos del Plan de Desarrollo Departamental y con las dinámicas territoriales de los 42 municipios del departamento.
- El contratista apoyo en lo realizado, que consiste en el entendimiento y análisis de contexto técnico-normativo, desde una lectura crítica de los avances de la política pública y una identificación de brechas operativas que afectan su implementación. A partir de esto, propuso y comprendió la metodología de planeación por resultados, con instrumentos de programación de presupuesto adaptados a las capacidades institucionales existentes, según es indicado por la líder del proceso Estefanía Patiño. Asimismo, realizó implementación de la matriz estratégica de planes de acción por eje, con líneas de intervención, responsables, metas específicas y mecanismos de articulación intersectorial, todo bajo el enfoque del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y con principios de sostenibilidad, enfoque diferencial y participación ciudadana.

**ACTIVIDAD 2. Realizar seguimiento a los indicadores y planes de acción de las estrategias de Protección y Bienestar Animal.**

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b> <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 5

- El contratista durante este periodo, ha desarrollado un sistema estructurado de seguimiento a los indicadores clave de desempeño (KPI) asociados a las seis estrategias que componen la Política Pública de Protección y Bienestar Animal del departamento. Este sistema se apoya en metodologías de control de gestión, con el fin de medir y evaluar tanto el avance físico de las actividades como el cumplimiento de las metas de producto establecidas.


La metodología adoptada para este proceso se basa en un seguimiento semanal y detallado, fundamentado en los Indicadores Clave de Desempeño (KPI) previamente definidos para medir el cumplimiento de cada programa y de cada líder designado.

El proceso de seguimiento implementado incluye las siguientes etapas clave:

- Revisión y actualización de indicadores: El contratista verifica la pertinencia y aplicabilidad de cada KPI, asegurando que reflejen de manera precisa los objetivos del programa.
- Monitoreo semanal del avance: El contratista analiza la información reportada en la matriz y valido el cumplimiento de actividades en cada una de las líneas de acción.
- Coordinación con los responsables de cada componente: El contratista sostiene reuniones periódicas para evaluar el estado de ejecución de las actividades, resolver inquietudes y realizar ajustes estratégicos cuando es necesario.
- Identificación de alertas y establecimiento de acciones correctivas: El contratista detecta de manera temprana posibles retrasos o barreras en la ejecución, y defino estrategias para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Reporte y análisis de resultados: El contratista consolida la información obtenida a través del seguimiento y elaboro informes técnicos que permiten una toma de decisiones fundamentada.

### **ACTIVIDAD 3. Apoyar en la formulación y estructuración de proyectos estratégicos de Protección y Bienestar Animal.**

- Esta actividad aún no ha sido asignada directamente dentro de mis funciones actuales, por lo cual no ha iniciado formalmente el apoyo en la formulación y estructuración de proyectos estratégicos. Sin embargo, el contratista he venido haciendo un proceso de aprendizaje autónomo y de familiarización con los diferentes lineamientos y metodologías utilizadas en esta área, con el fin de estar preparado para asumir responsabilidades en el momento que sea requerido.  
Actualmente, este proceso lo lidera la profesional Estefanía Patiño, coordinadora del equipo de planeación, quien viene adelantando directamente la formulación de los proyectos. Aunque aún no he sido involucrado activamente, estoy atento a su orientación y a los espacios de formación

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b> <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 5

que permitan comprender la estructura técnica de los proyectos, su enfoque estratégico, y su alineación con las metas de la política pública de bienestar y protección animal.

**ACTIVIDAD 4. Diseñar, implementar y sistematizar jornadas pedagógicas y comunitarias de sensibilización sobre la protección y el bienestar animal, dirigidas a grupos de interés estratégicos del municipio (comunidades, estudiantes, cuidadores, autoridades, líderes sociales y comerciantes), como parte del proceso de formación ciudadana para fomentar una cultura de respeto hacia los animales.**


- Como parte del proceso de desarrollo del seguimiento y monitoreo de los indicadores del Programa "Un Valle Animalista", y en concordancia con la metodología establecida por el equipo de seguimiento, el contratista ha liderado con la profesional especializada Estefanía Patiño, llevo a cabo reuniones de verificación y control de las actividades desarrolladas en cada una de las estrategias del programa "OPERATIVIZAR Y CAPACITAR", desempeñado un rol activo en la verificación, consolidación y análisis de información de los distintos actores territoriales. Esta función le ha permitido al contratista, evaluar con objetividad y rigor técnico el avance de la política en relación con sus metas de producto y resultado, según lo establecido en su marco estratégico.

Para ello, y con base en la matriz de seguimiento entregada y autorizada por la Dirección Técnica del Programa, estableció un cronograma de encuentros de seguimiento, tanto presenciales como virtuales, los cuales fueron previamente programados y calendarizados en conjunto con cada líder de estrategia. Estos espacios le permiten evaluar el cumplimiento de las actividades planificadas, identificar avances, analizar posibles dificultades en la ejecución y definir estrategias que fortalezcan la gestión del programa.

Las reuniones de seguimiento, se realizan de manera virtual bajo un modelo denominado "Spitch", cuyo principal objetivo es reducir y optimizar el tiempo destinado al proceso de seguimiento.

**ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.**

- En el marco del cumplimiento de las funciones como contratista, ha seguido de manera estricta y proactiva las directrices impartidas por el supervisor asignado por la Subsecretaría, orientando todas mis actividades a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. Esta orientación le ha permitido mantener un enfoque sistémico e interfuncional, garantizando que la planeación, el seguimiento, la evaluación y el reporte de resultados respondan no solo a los compromisos del plan de desarrollo, sino también a los principios de eficiencia, eficacia y transparencia que rigen la gestión pública. El contratista ha participado activamente en espacios de articulación interna del MIPG, contribuyendo a la mejora de procesos, la gestión del conocimiento, la trazabilidad de la información y la cultura del autocontrol.

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 5

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

**QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:**


VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$5.000.000
VALOR EJECUTADO:	\$5.000.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	<b>100%</b>

**QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$5.000.000
ANTICIPO:	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0
PAGOS PARCIALES:	\$5.000.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL, PAGADO:	\$5.000.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS 29 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

  
**JHONNY ROLANDO VERGEL  
TORRADO**  
 C.C. 13.140.106  
**SUPERVISOR (E)**

  
**CRISTIAN ALEJANDRO ESTRADA  
RUIZ**  
 CC. 1.085.324.643  
**CONTRATISTA**

